



MKV / 20191921
Statutenwijziging Stichting Het Dijkmagazijn

Vandaag, drieëntwintig december _____
tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Klaas-Albert Veerbeek, _____
notaris te Nijmegen: _____

mevrouw mr. Milou Kristine Velda, geboren te Zwolle op _____
zevenentwintig december negentienhonderdnegentig, kantooradres: Van –
Schaeck Mathonsingel 4, 6512 AN Nijmegen; _____

De verschenen persoon verklaarde dat: _____

- (A) **Stichting Het Dijkmagazijn**, is een stichting met statutaire zetel te _____
Beuningen (Gelderland), kantoorhoudende Dijk 41 te 6641 LA _____
Beuningen Gld, ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van _____
Koophandel onder nummer 41261355 met vermelding RSIN 805188083.
- (B) De statuten van de stichting voor het laatst werden gewijzigd bij akte van
statutenwijziging verleden op eenentwintig november tweeduizend (21–
11-2000) voor mr. E. Frieling, destijds notaris te Beuningen. _____
- (C) Het bestuur heeft besloten tot wijziging van de statuten van de stichting, –
nadat het bestuur de uitdrukkelijke instemming heeft verkregen van de –
Vereniging Vrijwillig Landschapsbeheer, een vereniging met volledige
rechtsbevoegdheid met statutaire zetel te Beuningen, dat deze vereniging–
zich deze wijziging waarbij het benoemingsrecht van bestuurders van de –
stichting door die vereniging geheel komt te vervallen en waarvan blijkt –
uit een aan deze akte gehecht stuk (**Bijlage**). _____
- (D) Zij, verschenen persoon, bij gemeld besluit werd gemachtigd om de _____
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. _____
- (E) Van gemeld besluit tot statutenwijziging en gemelde machtiging blijkt uit
een aan deze akte gehecht geschrift (**Bijlage**). _____

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de verschenen personen bij _____
deze de statuten van de stichting met ingang van heden te wijzigen als volgt: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 _____

Naam, zetel _____

1.1 De stichting draagt de naam: _____

Stichting Het Dijkmagazijn. _____

1.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Beuningen. _____

Artikel 2 _____

Doel

- 2.1 De stichting heeft ten doel:
- (a) de exploitatie van een bezoekerscentrum voor educatie en informatie op het gebied van natuur, milieu en energie in "Het Dijkmagazijn";
 - (b) het coördineren van activiteiten op het gebied van natuur- en milieueducatie, het behoud van natuurlijk erfgoed en landschapsbeheer;
 - (c) het verrichten van alle verdere werkzaamheden, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
 - (d) het beleid van de stichting dient zodanig te zijn dat de stichting kan worden aangemerkt als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b Algemene wet inzake rijksbelastingen.
- 2.2 De stichting beoogt niet het maken van winst.
- 2.3 De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
- (a) de exploitatie van het bezoekerscentrum en het verzorgen van projecten voor het onderwijs en andere doelgroepen;
 - (b) het ter beschikking stellen en het stimuleren van het gebruik van educatief materiaal;
 - (c) het geven van voorlichting aan deelnemende organisaties, onderwijzend personeel en andere doelgroepen;
 - (d) het verzorgen van themadagen;
 - (e) het op verzoek verzorgen van lessen en excursies;
 - (f) het gebruik maken van alle overige wettige en geoorloofde middelen, welke dienstbaar kunnen zijn bij haar doel.

Artikel 3

Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en

ontstentenis

- 3.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. Het aantal bestuursleden wordt overigens bepaald door het bestuur. De meerderheid van het bestuur dient te bestaan uit personen die geen relatie met elkaar hebben. Onder relatie wordt in dit verband verstaan: bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad, gehuwd zijn, geregistreerd partners zijn en/of samenwonende zijn.
- 3.2 Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
- 3.3 Bestuursleden (met uitzondering van de eerste bestuursleden, die bij deze



- akte worden benoemd) worden benoemd door het bestuur. _____
- 3.4 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) – jaar. Onder een jaar wordt hier verstaan de periode tussen twee _____ opeenvolgende jaarvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens _____ een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. Een volgens het _____ rooster aftredend bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar. _____ De in een tussentijdse vacatures benoemde neemt op het rooster de plaats in van degeen in wiens vacatures hij werd benoemd. _____
- 3.5 Een bestuurslid kan te allen tijde door de overige bestuursleden worden _____ geschorst en ontslagen. Terzake van schorsing, handhaving of opheffing – van de schorsing of ontslag besluit het bestuur met een meerderheid van – ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken _____ bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van _____ het bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. _____
- 3.6 De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen _____ drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot _____ ontslag, tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande _____ op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd _____ genomen. _____
- 3.7 Een bestuurslid defungeert: _____
- (a) door zijn overlijden; _____
 - (b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de _____ schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet – voorlopig - van toepassing wordt verklaard; _____
 - (c) door zijn onder curatelestelling; _____
 - (d) door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - (e) door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - (f) door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige _____ bestuursleden. _____
 - (g) door zijn periodiek aftreden; _____
 - (h) doordat één of meer van zijn goederen onder _____ meerderjarigenbewind, als bedoeld in titel 19 van Boek 1 van het – Burgerlijk Wetboek, worden gesteld. _____
- 3.8 Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de _____ overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige _____ overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de – desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van één (of – meer) nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). Een niet voltallig bestuur _____

- behoudt zijn bevoegdheden.
- 3.9 Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, niet zijnde alle bestuursleden of het enige (overgebleven) bestuurslid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar.
- Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, op verzoek van één of meer belanghebbende(n), is of wordt aangewezen.
- 3.10 De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Artikel 4

Bestuursbevoegdheid

- 4.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 4.2 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 en 2 van toepassing.
- 4.3 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
- 4.4 Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 5

Vertegenwoordiging

- 5.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 5.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 5.3 Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 6

Bestuursvergaderingen

- 6.1 De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping



- bepaald. _____
- 6.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid 2 worden vergaderingen van—
het bestuur gehouden zo dikwijls als de voorzitter of één van de overige —
bestuursleden dit wenselijk acht. _____
- 6.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt aan de stemgerechtigde—
bestuursleden ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping—
en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van—
oproepingsbrieven. _____
- 6.4 De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de—
vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
- 6.5 Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden die niet—
geschorst zijn. _____
Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergadering _____
waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de—
schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren. —
- 6.6 Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig _____
bestuurslid ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. _____
Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering _____
vertegenwoordigen. _____
- 6.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens _____
afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de—
vergadering. _____
- 6.8 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen
in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één
of meer bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen—
schriftelijk geschieden. _____
- 6.9 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken —
oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
- 6.10 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door—
de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter—
van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld —
en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en—
secretaris hebben gefungeerd. _____

Artikel 7 _____

Bestuursbesluiten _____

- 7.1 Ieder bestuurslid heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het —
uitbrengen van één stem. _____
Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid _____

- voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte —
meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen —
worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
- 7.2 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen —
indien de meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter —
vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. —
- 7.3 Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde bestuursleden —
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan —
de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn —
de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden —
van vergaderingen niet in acht genomen. —
- 7.4 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle —
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per —
enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus —
genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden —
door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door
de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —

Artikel 8

Boekjaar en jaarstukken

- 8.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
- 8.2 De penningmeester sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken —
van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk —
binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat —
van baten en lasten op over het verstreken boekjaar. —
De penningmeester zendt deze stukken voor het einde van de in de —
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. —
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden —
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke —
daarvan door alle bestuurders ondertekend. —
- 8.3 Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een —
door hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige. —
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het —
bestuur en legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af. —
- 8.4 De penningmeester maakt jaarlijks drie maanden voor het einde van het —
lopende boekjaar een begroting op voor het volgende boekjaar. De —
begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld uiterlijk één —
maand voor het einde van het lopende boekjaar. —

Artikel 9

Statutenwijziging



- 9.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot —————
statutenwijziging kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe —
bijeengeroepen bestuursvergadering waarin alle stemgerechtigde —————
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid —
vertegenwoordigende ten minste drie/vierde van de stemmen. —————
- 9.2 Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde —
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede —
vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste —
vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde
stemgerechtigde bestuursleden tot statutenwijziging kan worden besloten,
mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van—
de stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden —
uitgebracht. —————
Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden —————
medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld —
betreft. —————
- 9.3 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand —
komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte —
te verlijden. —————

Artikel 10 —————

Ontbinding en vereffening —————

- 10.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te —————
nemen besluit is het bepaalde in artikel 9 lid 1 en 2 van overeenkomstige —
toepassing. —————
- 10.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot —
vereffening van haar vermogen nodig is. —————
- 10.3 Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het —
bestuur. —————
- 10.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel
mogelijk van kracht. —————
Een overschot dient door de vereffenaars besteed te worden ten behoeve —
van een andere algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige —
doelstelling. —————
- 10.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere —
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren —
berusten onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon. —————

Artikel 11 —————

Reglement —————

- 11.1 Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die —
onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur —

- (nadere) regeling behoeven. _____
- 11.2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
- 11.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen. _____
- 11.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 9 lid 1 en 2 van toepassing. _____

Artikel 12

Slotbepalingen

- 12.1 Onder “schriftelijk” wordt in deze statuten tevens verstaan: _____
communicatie via enig elektronisch communicatiemiddel. Voorts geldt dat ten aanzien van het bepaalde in deze statuten aan de eis van _____
schriftelijkheid tevens wordt voldaan indien de kennisgeving, _____
mededeling, besluitvorming, volmacht, stemming, respectievelijk het _____
verzoek, elektronisch is vastgelegd. Ingeval op grond van de wet of deze _____
statuten bepaalde stukken en/of mededelingen ter inzage moeten worden _____
gelegd en/of daarvan afschriften moeten worden verstrekt, kan hieraan _____
door de stichting ook worden voldaan door deze stukken en/of _____
mededelingen raadpleegbaar en beschikbaar (downloaden) te maken via _____
haar website. _____
- 12.2 In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____
beslist het bestuur. _____

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE

is verleden te Nijmegen op de datum in het begin van deze akte vermeld. _____
De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en _____
toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de _____
akte voortvloeien. _____
De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen _____
van de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze _____
akte in te stemmen. _____
Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon _____
en mij, notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

[Handwritten signature in blue ink]

